



PRESTAÇÃO ANUAL DE CONTAS DE GESTÃO

RELATÓRIO DE GESTÃO

Exercício de 2018

FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUNICIPAL DE
NAVEGANTES

Navegantes - SC

PRESTAÇÃO ANUAL DE CONTAS DE GESTÃO
RELATÓRIO DE GESTÃO (Art. 9º, 14, § 1º)

I - INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE A UNIDADE E RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS:

a) Informações Gerais:

Entidade:	Fundação Hospitalar Municipal de Navegantes
CNPJ:	95.313.581/0001-28
Endereço:	Rua Natividade Costa, 641 – São Domingos/Navegantes/SC
Telefone:	(47) 3342-2225
E-mail:	saude.administracao@navegantes.sc.gov.br
Sítio Eletrônico:	http://www.navegantes.sc.gov.br/e/fundacao-hospitalar

b) Rol dos Responsáveis:

Nome	Marluza Trevisan
CPF	053.485.739-65
Cargo/Função	Secretária Municipal Interina
Período de gestão	de outubro de 2018 à data atual
Ato Nomeação e data	Ato nº 75.226 / Portaria n.º 3.494 de 15 de outubro de 2018
Ato Exoneração e data	-
Endereço Residencial	Rua Alberto Werner, 99 – Gravata/Navegantes/SC
E-mail	saude.administracao@navegantes.sc.gov.br

Nome	Alcídio Reis Pera
CPF	601.906.399-20
Cargo/Função	Secretário Municipal
Período de gestão	de março de 2017 à outubro de 2018
Ato Nomeação e data	Ato nº 63.084 / Portaria n.º 814 de 10 de março de 2017
Ato Exoneração e data	Portaria n.º 3.489 de 15 de outubro de 2018
Endereço Residencial	Av. Prefeito Cirino Adolfo Cabral, 935 – Centro/Navegantes/SC
E-mail	saude.administracao@navegantes.sc.gov.br

c) Estrutura organizacional, incluindo conselhos, quando existentes:

Atualmente a Fundação Hospitalar Municipal é administrada por entidade terceirizada.

d) Competências institucionais, indicando as normas legais e regulamentares correspondentes:

Lei Municipal nº 969 de 22 de novembro de 1992 (art. 2º)

Art. 2º A Fundação Hospitalar Municipal de Navegantes exercerá sua ação em todo o Município de Navegantes, competindo-lhe promover as ações e programas de saúde básica e de média e alta complexidade no Município de Navegantes exclusivamente no contexto do Sistema Único de Saúde (SUS), em cooperação com a Secretaria Municipal da Saúde de Navegantes, através de profissionais habilitados, e ainda:

I - Acolher e prestar atendimento aos usuários dos serviços ofertados através do Sistema Único de Saúde - SUS, no campo médico e odontológico;

II - Universalizar a assistência à saúde através de ações e programas financiados com recursos públicos, provenientes, especialmente, do SUS;

III - Cumprir diretrizes pactuadas pela União, Distrito Federal, Estados e Municípios conforme o Pacto pela Saúde nas suas três dimensões: pacto pela vida; pacto em defesa do SUS e o pacto de gestão;

IV - Auxiliar a Secretaria Municipal da Saúde a executar a política municipal de saúde através de ações, serviços, programas e atividades de caráter executivo e preventivo;

V - Participar no processo de integração do SUS em âmbito regional e estadual, para:

a) promover a atenção básica, bem como o atendimento de média e alta complexidade;

b) auxiliar a Secretaria Municipal da Saúde a promover a fiscalização e a vigilância em saúde (epidemiológica, ambiental e sanitária);

c) assegurar aos usuários o acesso a serviços de maior complexidade que eventualmente não estejam disponíveis no Município;

d) promover a assistência farmacêutica;

e) promover a gestão do SUS sob a coordenação da Secretaria Municipal de Saúde.

II - INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DA UNIDADE:

a) Programas de governos sob a responsabilidade da unidade jurisdicionada:

1 e 2- Planejamento e Execução dos programas de Governo sob a responsabilidade da Unidade:

Situação orçamentária:

Cód. Prog.	Título do Programa	Orç. Inicial	Orç. Atualizado	Liquidado	Saldo	% Aplic. do Orç.
1098	Reforma e Ampliação da Unidade Hospitalar	198.400	198.400	-	198.400	0,00%
1099	Aquisição de Equipamentos e Mobiliário p/Unidade Hospitalar	63.450	63.450	-	63.450	0,00%

2148	Manutenção e Funcionamento da Diretoria Administrativa - FHMN	469.950	469.950	64.906	405.044	13,81%
Total Geral		731.800	731.800	64.906	666.894	8,87%

Situação metas físicas:

Cód. Prog.	Título do Programa	Meta Física - Exercício 2018				Realizado			
		Produto	MT	KM	UN	MT	KM	UN	%EXEC.
1098	Reforma e Ampliação da Unidade Hospitalar	Obras	43			0			0%
1099	Aquisição de Equipamentos e Mobiliário p/Unidade Hospitalar	Unidades			1			0	0%
2148	Manutenção e Funcionamento da Diretoria Administrativa - FHMN	Usuários Atend.			58.217			0	0%

Obs: a não parametrização dos programas entre o orçamentário e metas físicas são em virtude das mudanças que ocorreram no orçamento durante o ano e não está sendo considerado nas metas físicas os programas de manutenção e funcionamento do órgão/unidade gestora.

3- Contingenciamento de despesas no exercício:

Decreto nº	Despesa	Razões	Efeitos/Consequências
Decreto 156/2018	I - Contrapartida para projetos ou atividades vinculados a recursos oriundos de fontes extraordinárias como convênios, operações de crédito, alienação de ativos, desde que ainda não comprometidos; II - Obras em geral, desde que ainda não iniciadas.	a) o não atingimento das metas de arrecadação estabelecidas até o final do 3º bimestre do exercício de 2018; b) a necessidade da limitação de empenho e movimentação financeira das despesas do orçamento municipal 2018, constantes da Lei Orçamentária Anual (Lei nº 3251 de 12 de dezembro de 2017) e suas alterações, com o objetivo de manter, na execução orçamentária, o equilíbrio das contas públicas e o cumprimento das metas fiscais estabelecidas para o exercício financeiro; c) que o não atingimento das metas refere-se apenas às receitas de capital, mais especificamente, recursos de operações de crédito não realizadas;	Limitação de Empenho
Decreto 115/2018	Contratação de pessoal	Gastos com pessoal dentro do limite prudencial	Limitação de empenho

4- Informações sobre o reconhecimento de passivos por insuficiência de créditos ou recursos:

Não houve reconhecimento de passivos por insuficiência de créditos ou recursos no exercício de 2018.

5- As razões e/ou circunstâncias para permanência de Restos a Pagar processados e não processados por mais de um exercício financeiro:

Não houve permanência de restos a pagar processados ou não processados por mais de um exercício financeiro para esta unidade gestora.

III – INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO DE PESSOAS E TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA:

a) Quadro de pessoal, informando a quantidade de agentes públicos (agentes políticos, servidores e militares) ocupantes de cargos efetivos, comissionados, empregos públicos, contratados por tempo determinado (Art. 37, IX, CF), conselheiros tutelares e estagiários, discriminando os comissionados que são titulares de cargo efetivo ou emprego público, bem como os valores consolidados na folha de pagamento, mês a mês:

O FMDCA constitui-se apenas de um fundo de natureza contábil, portanto não possui colaboradores em seu quadro.

b) demonstrativo da quantidade de pessoas executando trabalhos na unidade jurisdicionada por meio de contratos de terceirização de serviços, contendo o posto de trabalho ocupado, bem como as despesas totais das contratações, mês a mês:

O FMDCA constitui-se apenas de um fundo de natureza contábil, portanto não possui colaboradores em seu quadro

c) demonstrativo dos benefícios previdenciários, informando a quantidade de agentes públicos (agentes políticos, servidores e militares) inativos/aposentados, de pensionistas e de complementações de aposentadoria ou pensão ao valor percebido do Regime Geral da Previdência Social, pagos pelo tesouro, contendo os valores consolidados na folha de pagamento, mês a mês:

Informação facultativa conforme disposto na Portaria nº N. TC 0537/2018.

d) discriminação da remuneração mensal e anual paga aos membros de diretoria, de conselho de administração e de conselho fiscal, incluindo bônus, participação em lucros e a qualquer outro título:

Informação facultativa conforme disposto na Portaria nº N. TC 0537/2018.

IV - INFORMAÇÕES SOBRE TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS MEDIANTE CONVÊNIO, TERMO DE PARCERIA, TERMO DE COOPERAÇÃO OU INSTRUMENTO CONGÊNERE, DISCRIMINANDO VOLUME DE RECURSOS TRANSFERIDOS E RESPECTIVOS BENEFICIÁRIOS.

Não houve transferências de recursos a terceiros mediante convênios, termos de parceria ou de cooperação ou instrumentos congêneres no exercício de 2018 por parte desta unidade gestora.

V – INFORMAÇÕES SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS:

a) informação sobre os valores anuais das despesas realizadas referentes a aquisições e contratações de bens e serviços, por modalidade de licitação, bem como as decorrentes de dispensas e inexigibilidades de licitação:

Modalidade/Forma	Obras e Serviços de Engenharia	Compras	Contratação de Serviço	Despesa Realizada
Dispensa de Licitação (Art.24,I e II)	0	0	11.778,96	11.778,96
Dispensa de Licitação (Outras Hipóteses)	0	0	0	0
Total	0	0	11.778,96	11.778,96

Fonte: Betha Sapo, relatórios in-20 anexo V-a

b) indicação do órgão de imprensa oficial, nos termos do art. 6º, XIII, da Lei nº 8.666/1993:

b) Indicação do órgão de imprensa oficial:	
Nome do Órgão/Empresa:	CIGA - Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal
Pessoa de Contato:	Fiscal Contrato: Arlson Luiz Moraes - (Titular) Tatiana De Alencar Carlini - (Suplente)
CNPJ:	09.427.503/0001-12
Endereço:	R. General Liberato Bittencourt, 1885 - Sala 102
E-mail:	ciga@ciga.sc.gov.br
Telefone:	(48) 3321-5300
Ato legal instituindo a atividade:	Contrato Nº.:372/2017 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 182/2015 PMN.

VI - INFORMAÇÕES SOBRE AS RECOMENDAÇÕES EXPEDIDAS PELO ÓRGÃO DE CONTROLE INTERNO E AS PROVIDÊNCIAS ADOTADAS (OU NÃO) NO EXERCÍCIO, DEMONSTRANDO:

a) recomendações expedidas no exercício (descrição da recomendação; providências adotadas, setor responsável pela implementação, síntese da providência adotada e dos resultados obtidos;

Não foram emitidas recomendações para esta unidade gestora neste período.

b) recomendações pendentes de atendimento e justificativas para o seu não cumprimento (descrição da recomendação; providências adotadas, setor responsável pela implementação, síntese da providência adotada e dos resultados obtidos).

Não foram emitidas recomendações para esta unidade gestora neste período.

VII - ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES RELACIONADAS A CONTRATO DE GESTÃO VIGENTES NO EXERCÍCIO (EXIGÍVEIS SOMENTE PARA OS ÓRGÃOS ENCARGADOS DA SUPERVISÃO DESTES CONTRATOS, NO ÂMBITO DO ESTADO E DOS MUNICÍPIOS):

Não há contratos de gestão vigentes no exercício de 2018 para esta entidade.

VIII - AVALIAÇÃO DOS TERMOS DE PARCERIA CELEBRADOS PELA UNIDADE JURISDICIONADA (EXIGÍVEL SOMENTE PARA AS UNIDADES JURISDICIONADAS QUE FIRMARAM TERMO DE PARCERIA)

Não foram celebrados termos de parceria no exercício de 2018 para esta entidade, bem como não havia qualquer termo de parceria vigente no referido exercício.

Navegantes, 31 de janeiro de 2019.

Marluza Trevisan
Secretária Municipal Interina da Secretaria de Saúde