**ANEXO IX – CAPA**

**UTILIZADA PARA TERMO DE FOMENTO, TERMO DE COLABORAÇÃO NO CHAMAMENTO PÚBLICO**

(Parte integrante da Instrução Normativa SGC 002/2022)

Modelo do Documento

|  |
| --- |
| **Nome da Entidade:** |
| **Título do Projeto:** |
| **Número do Termo de Colaboração ou Termo de Fomento:** |
| **Valor transferido:** |
| **Número da parcela:** |
| **Número de folhas que constam no processo:** |
| **Nome do Responsável:** |
| **Contato: Fone/e-mail.** |

**O formulário abaixo deve ser preenchido pela concedente no momento do recebimento da prestação de contas.**

**Receber somente com a apresentação de todos os itens abaixo.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Esta prestação de contas está organizada da seguinte forma:** | **Sim** | **Não** |
| Ofício de encaminhamento **ANEXO X** |  |  |
| Assinado pelo presidente da organização da sociedade civil e pelo responsável financeiro quando houver |  |  |
| Prestação de contas organizada em folha A4 |  |  |
| As Folhas estão numeradas sequencialmente |  |  |
| Plano de Trabalho **ANEXO VI** |  |  |
| Declaração firmada por dirigente da entidade beneficiada acerca do cumprimento dos objetivos previstos, quanto à aplicação dos recursos repassados **ANEXO XI** |  |  |
| Relatório de execução financeira: **ANEXO XII** |  |  |
| Balancete (Relação das despesas e receitas efetivamente realizadas) |  |  |
| Assinado pelo seu Representante Legal e o Responsável Financeiro |  |  |
| Original do extrato bancário da conta específica |  |  |
| Original dos comprovantes das despesas emitidos em nome da organização da sociedade civil beneficiada com os devidos termos de aceite **ANEXO XIII** |  |  |
| Comprovante do recolhimento do DAM, quando da utilização da Nota Fiscal Avulsa. |  |  |
| Relatório emitido pela Comissão de monitoramento e avaliação, exceto nos casos de inexigibilidade e dispensa do chamamento público. |  |  |
| Relatório de cumprimento dos objetivos. |  |  |
| Fotografias do projeto, mídias eletrônicas, material visual promocional do evento. |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Data: | Nome, Matrícula e Assinatura do Servidor |

Navegantes, ......... de ............................ de .........

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do Presidente ou Procurador

Observações

• Declaração em papel timbrado da instituição solicitante

• Carimbo com CNPJ

• Em caso de Procurador, anexar a procuração.