

**ATA DE REUNIÃO DO CONSELHO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO 2023/2026 – 14/06/2023 – ORDINÁRIA – 9h – HÍBRIDA – CASA DOS CONSELHOS**

No dia quatorze do mês de junho do ano de dois mil e vinte e três, às 9h, reuniram-se os membros do CACS/FUNDEB de forma híbrida, em reunião ordinária, através do meet e na Casa dos Conselhos. Estavam presentes na reunião, em modo presencial, os conselheiros: Eleine Lea Baader (vice-presidente), Sérgio Soares (titular), Roberto Nicolodi (titular) e a secretária executiva Viviane Berkenbroch Ramos. No modo virtual estavam presentes, os conselheiros: Roberson Carlos Kölln (presidente), Valdemir Chagas Santos Junior (suplente), Ana Lúcia dos Santos Coelho (titular), Marciano Figleski (suplente), Ariane Soares Alves (titular), Henrique Pitt (titular), Karla Rafaeli (suplente) e Rosane Roncálio (suplente). A pauta da reunião tratou dos seguintes assuntos: Devolutiva ofício NAVETTRAN. Ofício Sindifoz. Apresentação do demonstrativo de abril do FUNDEB, pelo conselheiro Sérgio. Apresentação geral dos investimentos do FUNDEB pela Secretária de Gestão e Controle, Natally Oliveira. Censo Escolar. Avisos gerais. O presidente iniciou a reunião agradecendo a presença de todos, justificando que participará on line desta reunião, e solicitando à secretária que apresente os ofícios recebidos. A secretária explicou que foi recebido resposta da NAVETTRAN em relação ao ofício N° 016, solicitado na última reunião, pela conselheira Adriana e elaborado com o auxílio da mesma, sobre a entrada do bairro Escalvadinhos, com imagens para ilustrar, solicitando sinalização por causa do transporte escolar. O conselho entrevistou por ser órgão fiscalizador do transporte escolar, por isso foi solicitado à NAVETTRAN, possíveis providências, mesmo sendo uma via estadual. A NAVETTRAN respondeu, via ofício nº 010, informando que encaminharam a solicitação para a Secretaria de Infraestrutura e Mobilidade de SC, solicitando medidas possíveis de segurança ao bairro Escalvadinhos, justificando o problema de acesso e o transporte escolar, com imagens do local. Informou que a conselheira Adriana disse que houve uma reunião com o estado e os vereadores de Navegantes e Luiz Alves para tratarem do problema relatando que o superintendente do DEINFRA está fazendo vistorias nos pontos críticos, acompanhados dos vereadores. O outro ofício recebido foi do SINDIFOZ solicitando informação ao conselho sobre o FUNDEB com comprovação documental, contudo, o conselho não tem como responder a solicitação pois não é o órgão executor, não tendo acesso aos documentos, respondeu ao sindicato que oficiasse a prefeitura e solicitasse os devidos documentos pela Lei de Acesso a Informação. O conselheiro Sérgio colocou que o ofício da NAVETTRAN foi aprovado pelo conselho, e o do SINDIFOZ também deveria passar pelo conselho para responder. Solicitou que quando chegar um ofício, que necessite de resposta, que seja apreciado e deliberado pelo conselho. Os conselheiros concordaram que esses ofícios sejam deliberados nas reuniões, para emitir resposta ou parecer do Conselho. A conselheira Ariane questionou sobre a análise do demonstrativo do FUNDEB se aparece os valores pagos com 70% e com 30%. O conselheiro Sérgio explicou que os gastos não aparecem detalhadamente, só informa a aplicação do mínimo de 70% com folha de pagamento, o qual foi aplicado 88,67% e 2,30% do máximo de 10% de superávit. A conselheira Ariane destacou que a preocupação é sobre os pagamentos do vale alimentação que deveriam ser pagos somente com os 30% de verba indenizatória. Destacou que estão aprovando demonstrativos sem realmente ter essa certeza. Os conselheiros Sérgio e Roberto destacaram que o ofício deve ser encaminhado ao órgão competente para responder mas enquanto conselheiros também solicitar uma cópia dessas respostas para realmente analisar onde foi gasto os 30% e os 70%. Solicitaram que a resposta ao SINDIFOZ seja encaminhada também ao conselho. A conselheira Eleine destacou que as alterações

na aplicação do FUNDEB devem ser comunicadas ao conselho. A secretária informou que considera inviável a administração informar o conselho sobre suas decisões. Solicitaram que o demonstrativo da contabilidade discrimine os pagamentos efetuados com os 70% e com os 30%. A secretária projetou o demonstrativo de janeiro a abril para o conselheiro Sérgio apresentar. Destacaram que o demonstrativo apresenta informações de gastos com outros impostos que não são do FUNDEB e deveriam ser suprimidos do relatório, pois atrapalha a análise dos valores, tratando-se de valores muito altos. O conselheiro Sérgio apresentou que a previsão até o final do ano para o município receber é de R\$141.985.000,00 (cento e quarenta e um milhões, novecentos e oitenta e cinco mil reais), e até o mês de abril entrou efetivamente R\$42.794.943,16 (quarenta e dois milhões, setecentos e noventa e quatro mil, novecentos e quarenta e três reais e dezesseis centavos). Foram empenhados, até o mês de abril, 41.005.005,47 (quarenta e um milhões, cinco mil, cinco reais e quarenta e sete centavos), desse valor foram pagos 39.210.270,85 (trinta e nove milhões, duzentos e dez mil, duzentos e setenta reais e oitenta e cinco centavos), para folha de pagamento. O conselheiro Sérgio ainda apresentou que na educação infantil foi pago R\$18.897.820,75 (dezoito milhões, oitocentos e noventa e sete mil, oitocentos e vinte reais e setenta e cinco centavos) e com o ensino fundamental foi pago R\$16.929.868,81 (dezesseis milhões, novecentos e vinte e nove mil, oitocentos e sessenta e oito reais e oitenta e um centavos), com a educação especial R\$288.618,18 (duzentos e oitenta e oito mil, seiscentos e dezoito reais e dezoito centavos) e outras despesas totalizaram R\$3.093.963,11 (três milhões, noventa e três mil, novecentos e sessenta e três reais e onze centavos). Destacou a necessidade do demonstrativo sinalizar o que está sendo pago com os 30% e com os 70%. O conselheiro Roberto sugeriu uma coluna especificando esses valores. Destacou a importância dessa informação para a devida fiscalização do conselho. O conselheiro Sérgio destacou que nos indicadores do Fundeb, apresentado no demonstrativo, o mínimo de 70% aplicados em folha de pagamento, está em 88,67%. O conselheiro Roberto destacou que, na sua concepção, a folha está “inchada”, analisando que por isso que nunca tem dinheiro suficiente para fazer aumento salarial, que Blumenau está pagando o décimo quarto, em julho, aos servidores. Questionou como lá sobra recurso e aqui falta recurso. A conselheira Ariane questionou sobre o item “outras despesas” pois ficam no escuro sem saber o que é. Questionou se no SIOPE tem algum tipo de relatório que tenha essas despesas especificadas. A secretária explicou que, no ano anterior, o então secretário de Gestão e Controle sr. Sedrez explicou que essas despesas se referiam a rescisões, cancelamento de contrato, esses pagamentos, que não são remuneração mas a rescisão de contratos. A conselheira Ariane destacou que a informação do demonstrativo é confusa, que falta o detalhamento, que a folha de pagamento está estourada em mais de 88%. Questionou também se os 18% estão sendo pagos do recurso da prefeitura. O conselheiro Sérgio explicou que a folha não está estourada, que na verdade a lei diz que no mínimo 70% do Fundeb tem que investir na remuneração dos profissionais da educação e o município já investiu mais de 88%. Ressaltou que o demonstrativo precisa apresentar o que foi gasto com os 70% e o que foi gasto com os 30%. A conselheira Ariane disse que as complementações também. O conselheiro Sérgio sugeriu uma reunião totalmente presencial para o conselho estudar a nova lei do Fundeb para saber o que realmente é de 70% e o que realmente é de 30% para ficar bem claro para os conselheiros, para quando o município mandar esses relatórios o conselho tenha um entendimento exato de como é feita essa prestação de contas porque é um montante muito alto, acabam perdendo a noção do que são esses valores realmente. A secretária falou que esse é o tema da formação do conselho. A conselheira Ariane destacou que já estão em junho, na terceira deliberação e ainda não tem esclarecimento sobre isso. A secretária solicitou à conselheira Ariane o material da formação, que ela participou, para alinharem a formação do conselho. O consenso dos

conselheiros é que a contabilidade precisa criar uma coluna informando aquilo que está sendo aplicado com o Fundeb, pois esse relatório não esclarece o detalhadamente das informações que o conselho precisa saber sobre os 70% e os 30%, ou que venha um anexo com essas informações, outra deliberação seria a formação sobre a lei do FUNDEB para que todos tenham bastante clareza sobre a aplicação dos 70% e dos 30% e também que a resposta ao SINDIFOZ seja encaminhada ao conselho para conhecimento, essas foram as três deliberações sobre este assunto. Foi questionado a reunião híbrida e explicado que o regimento prevê a possibilidade da reunião híbrida e essa condição foi uma opção dos conselheiros, de fazer híbrida, para facilitar o acesso no modo online, mas, que talvez as discussões sejam mais produtivas se fosse todos juntos, os conselheiros manifestaram a preferência por manter o modo híbrido. O presidente passou para o próximo assunto da pauta sobre o Censo Escolar, pois através dele que o município recebe a verba federal. Explicou que o Censo foi organizado em 4 grupos, em 2 escolas, nos laboratórios de informática. Explicou que esta semana é o grupo 01 (um) que é o maior grupo, aqueles que são secretários das maiores escolas, seguem até o dia 7 de julho com censo. Informou que o censo precisa ser finalizado até dia 31/07/2023, contudo, a organização solicitou a finalização até o dia 07/07/2023 para que tenham um tempo maior para fazer a conferência e não deixar nada para trás. Explicou que, no primeiro momento, quando os secretários chegam ao laboratório, Roberson e Elisa (técnica da SED), fazem um repasse de algumas informações sobre a importância do censo escolar, a questão de verbas e logo em seguida eles começam a preencher os dados, com o auxílio dos técnicos. Inicia-se o preenchimento pelo gestor da unidade escolar, preenche todo o cadastro do gestor depois toda a estrutura física da escola, informando sobre as salas, banheiros, quadros, lousas e todos os demais funcionários, depois as turmas são criadas e os alunos são inseridos também com toda uma conferência. Essas informações precisam estar corretas, em seguida, são criadas as turmas alocando os alunos, depois os funcionários e aí por último, quando o secretário termina é gerado um relatório e começa a conferência. Destacou que três escolas já terminaram e já estão conferindo a primeira. Informou que, neste primeiro momento, é isso e mais para frente quando ele for todo finalizado, até dia 31 de julho, na reunião de agosto, já poderão explanar para o conselho o resultado geral. Informou que o censo faz o levantamento das matrículas até 31 de maio, desde a Ed. Infantil até a EJA. Também a verificação dos alunos transferidos, para que escola foram, de onde vieram e onde estão matriculados. O conselheiro Sérgio destacou que é importante a informação de cada aluno com deficiência porque isso reverte em verba para a escola, pois este aluno recebe um percentual a mais do que os outros alunos. Informou que atualmente a rede tem 750 alunos com deficiência e essa informação precisa aparecer no censo. O presidente explicou que está pedindo, na hora de vincular o aluno, colocar sobre os que possuem alguma deficiência, inclusive os detalhamentos das especificidades e também as turmas das salas de AEE, as escolas que possuem atendimento especializado. A internet do presidente estava cortando um pouco e aí passaram para os avisos gerais. O presidente explicou que não é mais diretor de escola, que este é o segmento que representa, que agora está na Secretaria de educação coordenando o grupo de secretários e sendo assim então precisa sair da presidência e do conselho, que esta, provavelmente, será sua última reunião enquanto presidente, e que a secretária, na próxima reunião, conduzirá como será a questão do novo presidente. Apresentou o suplente, diretor Júnior do CAIC, que assumirá a titularidade, no segmento de diretores. Agradeceu o apoio de todos e a ajuda, justificou que tudo era novo e que nesse período, à frente do conselho, nesses 4 meses, só tem a agradecer de coração a todos. A secretária agradeceu a participação do sr. Roberson, destacando que o conselho é uma ação voluntária e se dispor a ser presidente do conselho, onde tem compromissos maiores, assina documentos de prestação de contas e tem que conduzir a fiscalização dos recursos, realmente não é

qualquer pessoa que aceita essa missão, então que só tem a agradecer pela condução do conselho nesse período, que ficam com muita pena de perder um presidente que foi tão ativo, tão colaborador com as ações do conselho, mas não sendo mais diretor, não representando mais o segmento, realmente não pode mais continuar nessa representação e aí então assume o lugar do sr. Roberson, enquanto diretor de escola, e como titular o sr. Valdemir Chagas Santos Júnior. O conselheiro Júnior destacou que, para ele também, tudo é muito novo, mas está, no conselho, para ajudar e aprender com todos. A secretária explicou que assume a presidência do conselho a vice-presidente, sra Eleine e na próxima reunião será feita uma eleição para vice-presidente onde já vai estar junto o suplente do conselheiro Júnior que assume o lugar do Roberson e alguém vai assumir o lugar do Júnior como suplente. Será verificado no processo eleitoral quem ficou na sequência. O conselheiro Sérgio explicou que a vice-presidente Eleine poderá decidir até a próxima reunião se vai assumir como presidente ou manter-se como vice-presidente. A secretária explicou que há um problema para deixar registrado, que toda alteração no conselho precisa ser informada ao FNDE pelo sistema SISCACS, que o sistema começou a funcionar esse ano com muitos problemas porque é um sistema novo, que recebeu a informação que os conselhos não estão conseguindo fazer substituição no sistema, que ele só vai aceitar substituição a partir do dia 14 de julho, então talvez até esta data não consiga efetivar as alterações, e que, nesse período, havendo alguma prestação de contas para aprovar pelo SIOPE o sr. Roberson, como presidente, que ainda está no sistema e ainda é oficialmente em portaria o presidente, fará a devida aprovação da conta bimestral, junto com o conselho, até que se regularize a situação. Verificaram no registro da eleição de 2022 que a próxima diretora, da lista, mais votada é a diretora Rita da creche Julieta, que será a próxima a ser chamada para ser suplente, caso a diretora não aceite a nomeação, a próxima a ser chamada será a diretora Lidiane da escola Elsir. Destacou que ambas são efetivas, que as duas poderão se candidatar para o seletivo de diretores, que está ocorrendo na Rede, e assim poderão se manter como representantes do segmento de diretores, no conselho. Explicou que o problema do sr. Roberson é porque ele é contratado, não podendo se candidatar a diretor, então ele não poderia continuar no cargo e agora ele está na Secretaria de educação com o sistema Betha. O conselheiro Roberto agradeceu o sr. Roberson pela parceria e compreensão, destacando que é válido a sua passagem pelo conselho, no aprendizado e o que ele passou para a grupo também só tem a agradecer, desejando ao conselheiro Júnior que seja bem-vindo ao “time”, que venha a somar e agregar com o grupo e, também manifestou as boas vindas a nova presidente. A conselheira Ariane disponibilizou o material da formação e o contato da palestrante, no grupo de WhatsApp do conselho. A secretária de Gestão e Controle, Natally, chegou para a reunião, explicando que trouxe as informações sobre alguns questionamentos do SINDIFOZ, feitos ao conselho. A secretária executiva explicou que o conselho deliberou, anteriormente, que as respostas que serão enviadas ao sindicato, sejam também encaminhadas ao conselho. A secretária Natally explicou que fez um levantamento dos dados do FUNDEB referentes ao primeiro quadrimestre, de 1º de janeiro a 30 de abril de 2023. Informou que a receita do FUNDEB neste período totaliza em R\$41.661.886,89 (quarenta e um milhões, seiscentos e sessenta e um mil, oitocentos e oitenta e seis reais e oitenta e nove centavos), deste valor 70% totaliza R\$29.163.320,82 (vinte e nove milhões, cento e sessenta e três mil, trezentos e vinte reais e oitenta e dois centavos) e 30% R\$12.498.566,07 (doze milhões, quatrocentos e noventa e oito mil, quinhentos e sessenta e seis reais e sete centavos). Destacou que essas informações correspondem ao questionamento número 1 do sindicato que solicita o montante arrecado pelo FUNDEB, no período, em relação aos 70% e aos 30%. O conselheiro Roberto questionou se tem especificado o que foi pago com esses valores, a secretária disse que sim, mostrando algumas planilhas, em mãos. Que os dados estão por dia e que poderá

disponibilizar o material, ao conselho, posteriormente. O conselheiro Roberto ainda indagou se o relatório da contabilidade poderá apresentar, todos os meses, a informação do que foi pago com 70% e o que foi pago com os 30% do FUNDEB. O conselheiro Sérgio explicou à secretária Natally que o conselho não recebe especificado o que foi gasto com 70% e o que foi gasto com 30%, que o conselho não tem essas informações, para devidamente aprovar a prestação de contas no SIOPE, mostrando, à secretária Natally, o formulário que recebem da contabilidade mensalmente. A secretária Natally continuou a explicação informando que tem os dados referentes aos pagamentos com 70% e 30% aplicados em: folha de pagamento base dos 70% e dos 30%; Instituto de Previdência dos 70% e dos 30%; INSS dos 70% e dos 30%; auxílio educação dos 70% e dos 30%; auxílio alimentação dos 70% e dos 30%, o mesmo para auxílio transporte e as rescisões de contratos dos ACTs. Os conselheiros Sérgio e Roberto explicaram a necessidade do conselho ter as informações detalhadas, referente ao que é pago com os 70% e com os 30%. Destacaram que estão aprovando um demonstrativo geral, sem conhecimento detalhado do que está sendo aprovado. A vice-presidente questionou porque até 2022 o vale alimentação estava sendo pago com recurso próprio e agora está sendo pago com recurso do FUNDEB. A secretária Natally explicou que, com a ampliação das possibilidades de custeio do FUNDEB, passou a se pagar o vale-alimentação com o FUNDEB. A vice-presidente informou que essa é a “briga” dos professores, pois não pagam o piso e direcionam o recurso do FUNDEB para outros pagamentos. Ressaltou que se soubesse disso não teria aprovado pagar o vale-alimentação dos 70%. A conselheira Ariane questionou que os indenizatórios (alimentação, estudo, transporte, rescisão...), devem ser pagos somente com os 30% e não do remuneratório (70%). A secretária Natally explicou que dos 30% são pagos os monitores e motoristas do transporte escolar, nutricionistas e ASG, todos os demais profissionais da educação são pagos dos 70%, que com recurso próprio, dos cargos da educação, somente são pagos os motoristas e consultor educacional. A vice-presidente ressaltou os questionamentos dos professores sobre a folha de pagamento indicando que o conselho está aprovando coisas sem saber o que está aprovando. A secretária Natally informou os valores pagos aos profissionais da educação com 70%, no período, e com 30%. A vice-presidente questionou se os ASG terceirizados são pagos com o FUNDEB, a secretária Natally informou que são somente pagos os efetivos, que a terceirizada não. A secretária Natally ainda informou que os valores pagos, aproximadamente, ao instituto de previdência com 70% totalizaram em R\$4.588.000,00 (quatro milhões, quinhentos e oitenta e oito mil reais) e com os 30% R\$443.000,00 (quatrocentos e quarenta e três mil reais). Os valores pagos, aproximadamente, ao INSS com 70% do FUNDEB, foram R\$1.189.000,00 (um milhão, cento e oitenta e nove mil reais) e com os 30% foram R\$27.381,00 (vinte e sete mil, trezentos e oitenta e um reais). O auxílio educação, com os 70% foi pago R\$79.305,00 (setenta e nove mil, trezentos e cinco reais) e com os 30% foram pagos R\$2.326,00 (dois mil, trezentos e vinte e seis reais). O vale-alimentação, com 70% foram pagos R\$1.275.000,00 (um milhão, duzentos e setenta e cinco mil reais) e com 30% R\$168.000,00 (cento e sessenta e oito mil reais). Esclarecendo que quem recebe a remuneração pelo 70% recebe os indenizatórios pelo 70% e quem recebe o remuneratório pelo 30% recebe o indenizatório pelo 30%. O auxílio transporte pago com 70% R\$270.354,00 (duzentos e setenta mil, trezentos e cinquenta e quatro reais) e com os 30% 26.616,00 (vinte e seis mil, seiscentos e dezesseis reais) e as rescisões contratuais pagas dos 70% R\$54.456,00 (cinquenta e quatro mil, quatrocentos e cinquenta e seis reais) e com os 30% são pagos R\$7.954,00 (sete mil, novecentos e cinquenta e quatro reais), no período de 1º/01/2023 a 30/04/2023. Finalizou informando que essas foram as indagações manifestadas no ofício do sindicato, sobre os 70% e os 30%. Perguntou se os conselheiros tem mais alguma dúvida ou informação que necessitem do executivo. O conselheiro Sérgio ressaltou que a cada bimestre o conselho

precisa aprovar essa prestação de contas, então é necessário que fique claro, aos conselheiros, o que está sendo aprovado, que tenham clareza do que está sendo pago com os 70% e com os 30%, pois os professores estão questionando o que está sendo pago e os conselheiros não sabem explicar. A secretária Natally questionou a forma como o conselho necessita dessas informações. A secretária executiva explicou que essas informações precisam vir especificadas no demonstrativo mensal da contabilidade, para que o demonstrativo bimestral do SIOPE seja aprovado com o conhecimento do detalhamento do que é pago com os 70% e com os 30%. A secretária Natally se comprometeu a participar de todas as reuniões ordinárias, mensais, do conselho, apresentando o relatório de pagamentos efetuados com o FUNDEB com os 70% e com os 30%. O conselheiro Sérgio solicitou que se a secretária não puder comparecer à reunião que encaminhe o relatório para que algum conselheiro o apresente. Destacou a necessidade do conselho ter as informações necessárias para justificar, aos servidores, não denegrindo a imagem do conselho ou da gestão. O conselheiro Roberto manifestou que o conselho já havia discutido anteriormente que a resposta remetida ao sindicato deve ser encaminhada ao conselho também. A conselheira Ariane destacou que mais importante que mostrar aos professores o que está acontecendo é ter o cuidado com a aprovação do relatório para não vir a responder por aprovar relatório sem saber o que está realmente sendo aprovado, fazer o que é certo. A secretária executiva contextualizou, à secretária Natally, que a conselheira Ariane fez uma formação recente sobre o FUNDEB, a qual apresentou que vale-alimentação, vale transporte e outros custeios devem ser pagos somente com os 30%. A conselheira Ariane ressaltou que está na lei que despesas de caráter indenizatório só podem ser pagas com os 30% do FUNDEB. A secretária Natally se comprometeu a verificar essa informação. O conselheiro Sérgio ainda abordou os percentuais obrigatórios por lei. A secretária executiva explicou à conselheira Eleine que a decisão da aplicação do recurso do FUNDEB cabe ao órgão executor, cumprindo a lei, aplicando o recurso de forma correta, que não cabe ao conselho permitir ou não o pagamento dos 30%, o vale-alimentação, pois a lei já permite usar os 30% para pagar o vale-alimentação, portanto, não cabe ao conselho permitir ou não, cabe ao órgão executor essa decisão. O conselheiro Sérgio complementou informando que, cabe ao conselho fiscalizar e não decidir sobre as formas de pagamento. A conselheira Eleine manifestou que é representante do sindicato, portanto, tem que responder aos filiados, onde está indo o dinheiro que vem do Governo Federal, que não pertence ao prefeito ou ao secretário de educação, que o dinheiro é da população e que o dinheiro vem para a folha de pagamento, destacando que se não fosse tirado dos 70% o vale alimentação, sobraria para pagar o piso. Questionou, também, sobre o desconto do vale-alimentação sobre os atestados. A secretária Natally informou que somente é contabilizado o efetivamente pago. O conselheiro Sérgio reforçou que se está sendo pago os indenizatórios com os 70% é que, provavelmente, há alguma brecha na lei para isso, mas que será verificado pela secretária Natally. A vice-presidente reforçou que se for pagamentos indevidos, que devem ser devolvidos. Comentaram sobre o 14º pago por Blumenau e Luiz Alves, que não pagam como 14º mas como prêmio assiduidade anual ou bonificação. O conselheiro Roberto destacou que a intenção é ter mais clareza sobre as informações para deliberar de forma mais coerente sobre as prestações de contas. A secretária executiva e o conselheiro Roberto mostraram à secretária Natally que o demonstrativo da contabilidade vem com despesas que não são do FUNDEB, que são referentes ao MDE, que deveriam sair do demonstrativo, manter somente o FUNDEB. O conselheiro Roberto mostrou onde agregar mais uma coluna com o montante do que foi pago com 70% e com 30% para acompanhamento mensal de maneira mais clara. O presidente Roberson agradeceu a secretária Natally pela explanação, agradeceu a parceria do conselho e da secretária executiva, convocando todos para a

próxima reunião dia 10/07/2023. Não havendo mais nada a tratar o presidente encerrou a reunião.

Assinado eletronicamente por:  
ROBERSON CARLOS KÖLLN  
CPF: 085.602.149-09  
Data: 26/07/2023 09:10:14 -03:00

**Roberson Carlos Kölln**  
Presidente

Assinado eletronicamente por:  
ANA LÚCIA DOS SANTOS COELHO  
CPF: 017.961.169-04  
Data: 26/07/2023 08:25:57 -03:00

**Ana Lúcia dos Santos Coelho**

Assinado eletronicamente por:  
ARIANE SOARES ALVES  
CPF: 009.310.330-12  
Data: 25/07/2023 09:46:34 -03:00

**Ariane Soares Alves**

Assinado eletronicamente por:  
Henrique Pitt  
CPF: 000.888.220-79  
Data: 25/07/2023 09:45:31 -03:00

**Henrique Pitt**

Assinado eletronicamente por:  
KARLA RAFAELI  
CPF: 053.900.749-80  
Data: 25/07/2023 14:17:15 -03:00

**Karla Rafaeli**

Assinado eletronicamente por:  
MARCIANO FIGLESKI  
CPF: 002.488.840-00  
Data: 25/07/2023 11:33:54 -03:00

**Marciano Figleski**

Assinado eletronicamente por:  
ROBERTO NICLODI  
CPF: 008.351.879-77  
Data: 26/07/2023 08:52:09 -03:00

**Roberto Nicolodi**

Assinado eletronicamente por:  
ELEINE LEA BAADER  
CPF: 915.740.999-49  
Data: 25/07/2023 11:29:55 -03:00

**Eleine Lea Baader**  
Vice-presidente

Assinado eletronicamente por:  
ROSANE RONCÁLIO  
CPF: 826.917.899-34  
Data: 25/07/2023 12:40:04 -03:00

**Rosane Roncálio**

Assinado eletronicamente por:  
SÉRGIO SOARES  
CPF: 851.621.759-00  
Data: 30/07/2023 07:10:52 -03:00

**Sérgio Soares**

Assinado eletronicamente por:  
VALDEMIR CHAGAS SANTOS JÚNIOR  
CPF: 023.442.319-60  
Data: 25/07/2023 11:53:42 -03:00

**Valdemir Chagas Santos Junior**

Assinado eletronicamente por:  
Viviane Berkenbroch Ramos  
CPF: 953.243.999-49  
Data: 25/07/2023 11:18:38 -03:00

**Viviane Berkenbroch Ramos**  
Secretária executiva



# MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: TTEHM-PUXLJ-MPH4C-STT7D

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Henrique Pitt (CPF 000.888.220-79) em 25/07/2023 09:45 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
152.255.104.95	Lat: -20,379496      Long: -43,418810
	Precisão: 18 (metros)
Autenticação	henrique.pitt1982@gmail.com
Email verificado	
CWmVy/olaO2cHO89QyID4dg9PoqKmAnt/OanfkaH4JY=	
SHA-256	

- ✓ ARIANE SOARES ALVES (CPF 009.310.330-12) em 25/07/2023 09:46 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
177.93.150.212	Lat: -26,815103      Long: -48,635680
	Precisão: 6 (metros)
Autenticação	arianesoaresalves@gmail.com
Email verificado	
G/fKIhgkhaSidYFmKweLvSGr4Ourer9hZzJooMZEW9U=	
SHA-256	

- ✓ Viviane Berkenbroch Ramos (CPF 953.243.999-49) em 25/07/2023 11:18 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
201.55.107.182	Lat: -26,897679      Long: -48,647264 Precisão: 110 (metros)
Autenticação	viviane@navegantes.edu.sc.gov.br
Email verificado	
ZiCn80tTKJ3sUvTUgphjh/Mga723KMP3fHhE4fczt6o=	
SHA-256	

- ✓ ELEINE LEA BAADER (CPF 915.740.999-49) em 25/07/2023 11:29 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
191.240.216.87	Não disponível
Autenticação	eleine.lbaader@outlook.com
Email verificado	
zoDOaUzsePpbM0SUIEP+B/I94ms41BFQcnXS6NW3BoQ=	
SHA-256	

- ✓ MARCIANO FIGLESKI (CPF 002.488.840-00) em 25/07/2023 11:33 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
201.131.86.41	Lat: -26,879156      Long: -48,663125 Precisão: 100 (metros)
Autenticação	marcianofigleski@gmail.com
Email verificado	
Uwq3E4Jb2S+ZtCxNgDjokRu3BnfKsMBZxq1YnW/DVqY=	
SHA-256	

- ✓ VALDEMIR CHAGAS SANTOS JÚNIOR (CPF 023.442.319-60) em 25/07/2023 11:53 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
177.51.81.201	Lat: -26,891854 Long: -48,656702 Precisão: 12 (metros)
Autenticação	valdemircjunior@gmail.com
Email verificado	
jxCa4LqNv/dldbBgsBCK73xsITPVi2bWeJjHl1iyFuQ=	
SHA-256	

✓ ROSANE RONCÁLIO (CPF 826.917.899-34) em 25/07/2023 12:40 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
177.42.15.78	Não disponível
Autenticação	roespecialista16@gmail.com
Email verificado	
1nWT9QPxDZKuyJ+rxZ0hiFLzthgy1ZdBQwhUlgHZveA=	
SHA-256	

✓ KARLA RAFAELI (CPF 053.900.749-80) em 25/07/2023 14:17 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
177.51.78.138	Não disponível
Autenticação	karlarafaeli@navegantes.edu.sc.gov.br
Email verificado	
Lg7l2tZNp3k5h/NQ5P1MT/vaWx292BIGn2GVi5BFOD8=	
SHA-256	

✓ ANA LÚCIA DOS SANTOS COELHO (CPF 017.961.169-04) em 26/07/2023 08:25 - Assinado eletronicamente

Endereço IP 201.55.107.177	Geolocalização Lat: -26,897705 Long: -48,647277 Precisão: 12 (metros)
Autenticação anacoelhoedu@gmail.com Email verificado	
sCQgXdrRr6v62VmfpYUs0KRtdEkh69h+b4K8sxxoelc=	
SHA-256	

✓ ROBERTO NICOLODI (CPF 008.351.879-77) em 26/07/2023 08:52 - Assinado eletronicamente

Endereço IP 177.93.150.161	Geolocalização Não disponível
Autenticação nicolodiprof@gmail.com Email verificado	
dLOhUKfbcKP3grjfh0hVDdxSdAYcKy1x6MPkPmSGrMo=	
SHA-256	

✓ ROBERSON CARLOS KÖLLN (CPF 085.602.149-09) em 26/07/2023 09:10 - Assinado eletronicamente

Endereço IP 179.210.67.120	Geolocalização Não disponível
Autenticação roberson@navegantes.edu.sc.gov.br Email verificado	
cC5LKbruSv2rcKvFhFTabcvVledkOY09R2Xab2FOwe0=	
SHA-256	

✓ SÉRGIO SOARES (CPF 851.621.759-00) em 30/07/2023 07:10 - Assinado eletronicamente

Endereço IP 138.36.206.156	Geolocalização Lat: -27,247770 Long: -48,921146 Precisão: 9 (metros)
Autenticação Email verificado	sergiosoaressc@hotmail.com
J9AroB24u412c4ygpFFFF2+lltpjgahyaJ/JykWFEkA=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:

<https://assinador.silosign.com.br/validate/TTEHM-PUXLJ-MPH4C-STT7D>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://assinador.silosign.com.br/validate>