

PREFEITURA DE NAVEGANTES – SC
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
C.M.E.I PROF.ª MARIA DA SILVA SANTOS
SHIRLEY SCHNEIDER SCHREIBER DA COSTA

PLANO DE GESTÃO ESCOLAR

(2024 – 2025)



Imagem 1 - Fachada do C.M.E.I. Prof.ª MARIA DA SILVA SANTOS

Navegantes

2024



Prefeito

Libardoni Lauro Claudino Fronza

Vice-Prefeito

Wancarlos Wollinger Corsani

Secretária Municipal de Educação

Patrícia Duarte Cidral

Secretária Municipal Adjunta de Educação

Maria Luísa Ranghetti

Imagem 2: Bandeira da unidade de ensino



Proponente do Plano de Gestão Escolar

SHIRLEY SCHNEIDER SCHREIBER DA COSTA

LISTA DE ILUSTRAÇÕES

Imagens

Imagem 1 - Fachada do C.M.E.I. Prof. ^a MARIA DA SILVA SANTOS	1
Imagem 2: Bandeira da unidade de ensino	2
Imagem 3: Sala de aula com os implementos de Emmi Pikler.....	8
Imagem 4: Refeitório do C.M.E.I. Prof ^a Maria da Silva Santos.....	8

Tabelas

Tabela 1: Detalhamento da unidade de ensino (Inep).....	6
---	---

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

APP	Associação de Pais e Professores
AEE	Atendimento Educacional Especializado
BNCC	Base Nacional Comum Curricular
CEI	Centro de Educação Infantil
DCN's	Diretrizes Curriculares Nacionais
ECA	Estatuto da Criança e do Adolescente
IDEB	Índice de Desenvolvimento da Educação Básica
INEP	Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira
LDB	Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional
PPP	Projeto Político-Pedagógico
SAEB	Sistema de Avaliação da Educação Básica
TDICS	Tecnologias Digitais da Informação E Comunicação
APP	Associação De Pais e Professores

SUMÁRIO

1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR	6
1.1. Unidade Escolar.....	6
1.2. Meios de Comunicação com a Comunidade.....	9
1.3. Etapas da Educação Básica Atendidas	9
1.3.A. Horário de Funcionamento da Unidade Escolar	9
1.4. Missão.....	9
1.5. Visão	9
2. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE	10
3. INTRODUÇÃO.....	11
4. JUSTIFICATIVA	12
5. DIAGNÓSTICO DA ATUAL SITUAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR.....	13
5.1. Histórico da Unidade de Ensino	13
5.2. Etapas e Modalidades Atendidas.....	13
5.3. Composição da Comunidade Escolar	13
5.4. Descrição dos Serviços Educacionais Ofertados.....	14
5.5. Pontos Positivos, Dificuldades, Desafios E Oportunidades Da Unidade De Ensino.....	15
5.5.A. Pontos Positivos	15
5.5.B. Dificuldades/Desafios	15
5.5.C. Oportunidades	16
6. GESTÃO PEDAGÓGICA, ADMINISTRATIVA, GESTÃO DEMOCRÁTICA E FINANCEIRA: OBJETIVOS, METAS E AÇÕES.....	17
6.1. Gestão Pedagógica.....	17
6.2. Gestão Administrativa	19
6.3. Gestão Democrática	22
6.4. Gestão Financeira.....	22
7. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO.....	24
8. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	25
9. REFERÊNCIAS	26

1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR

Tabela 1: Detalhamento da unidade de ensino (Inep)

CMEI PROFESSORA MARIA DA SILVA SANTOS	
Código INEP:	42141010
UF:	SC
Município:	Navegantes
Localização:	Urbana
Localização Diferenciada:	A escola não está em área de localização diferenciada
Categoria Administrativa:	Pública
Endereço:	RUA JOAO HERCILIO DA LUZ, SAO PEDRO. 88370-025 Navegantes - SC.
Telefone:	(47) 33191570
Dependência Administrativa:	Municipal
Regulamentação pelo Conselho de Educação:	Sim
Porte da Escola:	Entre 51 e 200 matrículas de escolarização
Etapas e Modalidades de Ensino Oferecidas:	Educação Infantil
Latitude:	-26.9054732
Longitude:	-48.6466543
Consultar IDEB:	http://idebescola.inep.gov.br/ideb/escola/dadosEscola/42141010

Fonte: BRASIL. Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira | Inep. Catálogo de escolas: detalhamento escola. Disponível em: < <https://www.gov.br/inep/pt-br/aceso-a-informacao/dados-abertos/inep-data/catalogo-de-escolas> >. Acesso em: 22 jan. 2024.

1.1. Unidade Escolar

As atuais instalações do C.M.E.I Professora Maria da Silva, foram iniciadas a construção no segundo semestre de 2022, sendo inaugurada a obra no dia 25 de janeiro de 2023, no mandato do Prefeito Libardoni Lauro Claudino.

A nova sede está situada na rua Manoel Gaya Neto nº 77, bairro São Pedro, no município de Navegantes SC. A creche conta com uma estrutura moderna, possui 7 salas climatizadas, todas com banheiros dentro das salas, secretaria, refeitório, cozinha, sala dos professores, duas brinquedotecas, espaço zeladoria, dois banheiros para os adultos e uma plataforma para atender as crianças cadeirantes.

Na área externa do C.M.E.I temos um parque, com espaços onde as crianças podem movimentar-se ao ar livre e brincar no escorregador e cavalinhos.

Atualmente a unidade de ensino atende 212 crianças moradoras no bairro São Pedro e Centro. Atendemos crianças na faixa etária de 0 a 4 anos, que cursam o período integral e parcial, matriculadas no Berçário I, Berçário II Berçário III A, Berçário III B, Maternal I A, Maternal I B, Maternal I C e Maternal II.

Com relação ao quadro de funcionários atuantes na unidade escolar, pode-se citar, 58 profissionais, entre eles, 1 Diretora, 1 administradora, 1 secretária, 20 professores, 22 monitoras, 9 agentes de educação, 4 agentes de serviços gerais.

O C.M.E.I Professora Maria da Silva Santos, trabalha com os programas organizados pela Secretaria Municipal de Educação e Projetos elaborados pela equipe pedagógica da unidade de ensino. Nessa direção, os projetos tornam-se atraentes para as crianças, despertando sua curiosidade e criatividade com o propósito de proporcionar experiências que impulsionam o desejo pela busca do conhecimento, interações com seus pares e socialização. Para o enriquecimento do Projeto são desenvolvidas as seguintes ações: Contação de história, assembleias, teatro, musicalização, danças, trabalhos artísticos e oficinas de brinquedos e implementos Pikler.

O C.M.E.I. Professora Maria da Silva Santos foi a unidade escolar contemplada para iniciar o projeto com os implementos de Emmi Pikler, trata-se de uma abordagem que valoriza o brincar livre, a autonomia da criança e o respeito ao tempo e espaço necessário para o desenvolvimento sadio.

De acordo com Emmi Pikler “Um bebê em liberdade explora posturas e experimenta seu corpo, repete e retoma o movimento quantas vezes necessita e quiser”. (BALOG, 2017).

Perante a Abordagem Pikler, o ato do brincar livre é extremamente importante, isso porque possibilita às crianças exercer suas potencialidades criativas e cognitivas. Durante os momentos de brincadeiras livres, permite com que elas conheçam as diferentes texturas dos objetos os quais foram dispostos a ela, bem como suas formas, tamanhos e peso. E quando o professor possibilita esses momentos, proporciona para que as crianças se tornem seres criativos, pensantes, autônomos, sem a interferência do professor, ou seja, as crianças são os verdadeiros protagonistas. (BALOG, 2017).

Diante disso, esse plano de gestão, tem na sua ação educativa a criança como prioridade, proporcionando um ambiente seguro, acolhedor e criativo, afim de contribuir na sua aprendizagem integral.

Imagem 3: Sala de aula com os implementos de Emmi Pikler.



Imagem 4: Refeitório do C.M.E.I. Profª Maria da Silva Santos.



1.2. Meios de Comunicação com a Comunidade

- a. Telefone e whatsapp (47) 3319-1570,
- b. E-mail: mariadasilvasantos@navegantes.edu.sc.gov,
- c. Rede social Instagram: cmeimariadasilvasantos
- d. Comunicação na agenda dos alunos para os responsáveis.

1.3. Etapas da Educação Básica Atendidas

Educação Infantil.

Crianças de zero (0) a quatro (04) anos de idade nos períodos matutino e vespertino.

1.3.A. Horário de Funcionamento da Unidade Escolar

No C.M.E.I, funciona os Berçários e Maternais com turmas no período matutino e vespertino.

- a. Matutino das 06h:30 às 12h:30
- b. Vespertino das 13h:00 às 18h:30

A creche funciona nos seguintes períodos:

- a. Integral:
das 06h30 às 18h30, com o fechamento dos portões as 08h00.
- b. Parcial:
 - I. Matutino das 6h30 às 12h00min.
 - II. Vespertino das 13h00 às 18h30min, com o fechamento dos portões as 13h30.

1.4. Missão

Promover um atendimento de qualidade às crianças de 0 a 3 anos, com ênfase, no ensino baseado no verdadeiro amor pela infância, através de um ambiente acolhedor e estimulador, que promova o desenvolvimento integral, favorecendo a cidadania, a construção de valores éticos e a autonomia, a fim de, transformar cidadãos do mundo, capazes de sonhar, criar, se expressar e construir sua identidade.

1.5. Visão

Ser uma escola de referência na Educação Infantil, atuando como protagonista na produção do conhecimento e vivências voltadas para a aprendizagem integral da criança.

2. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

- a. Nome: Shirley Schneider Schreiber da Costa.
- b. CPF: 037.***.***-06.
- c. RG: 4.***.99*
- d. Matrícula: 3647-14.
- e. Função Atual: Servidora Pública Efetiva no cargo de Professora de Educação Infantil na unidade de ensino C.M.E.I Prof.^a Didymea Lazzaris de Oliveira.
- f. E-mail: shirley@navegantes.edu.sc.gov.br
- g. Formação Acadêmica:
 - I. Licenciada em Pedagogia na Univali, ano de conclusão 2007.
 - II. Especializações: Pós-Graduada pela Faculdade Aupex, em Supervisão Escolar.
 - III. Pós-Graduada pela Faculdade Fasul em Gestão Escolar.
 - IV. Pós-Graduada pela Faculdade Fasul em Educação Infantil.

3. INTRODUÇÃO

A educação infantil é a primeira etapa da educação básica, sendo imprescindível na vida das crianças, trata-se de um instrumento de transformação para o indivíduo aprender a se relacionar fora do seu convívio familiar e viver em sociedade. Nesse sentido, a criança constrói sua personalidade e aprende a conviver com a diversidade, é a partir desta transformação que a criança se desenvolve em todas as dimensões: cognitiva, emocional, cultural e física.

Nessa direção, e para potencializar as aprendizagens e o desenvolvimento das crianças, a gestão escolar articula com sua equipe ações para alcançar suas metas educacionais, para tanto, é necessário a elaboração do plano de gestão.

Portanto, o plano de gestão trata-se de um documento norteador das atividades educacionais e administrativas, além disso, é uma ferramenta muito importante para a gestão, pois serve como um guia para planejar, alinhar e acompanhar as ações que ajudam a unidade de ensino a melhorar a qualidade nos processos de ensino e aprendizagem dos alunos.

Nesse sentido, a construção do plano de gestão está diretamente ligada a realidade e necessidades da unidade escolar, para que isso ocorra, o responsável pela elaboração desse documento, deve reunir diversas informações, conciliar com o projeto político pedagógico e impulsionar ações estratégicas para atingir seus objetivos e mediar os processos.

4. JUSTIFICATIVA

A educação infantil demanda uma gestão bem específica, pautada no desenvolvimento integral da criança em todas as suas dimensões: intelectual, social, cultural, emocional e física. Diante disso, o planejamento do professor que é o mediador do conhecimento, deve estar elencado em práticas que tenham uma intencionalidade educativa, fazendo as crianças vivenciarem e serem protagonistas nas propostas pedagógicas.

Nessa direção, a gestão escolar contribuirá como indutora nas transformações promovendo condições efetivas para garantir o avanço do processo de ensino-aprendizagem.

Portanto, o plano de gestão tem por finalidade apresentar metas e ações a serem desenvolvidas no C.M.E.I. Professora Maria da Silva Santos e tem como referência o Projeto Político Pedagógico da unidade de ensino.

Partindo desse propósito, as propostas explicitadas neste plano de gestão foram desenvolvidas baseadas na realidade C.M.E.I., levando em consideração as necessidades e proposições que sinalizam para uma educação integral, inovadora, inclusiva, possibilitando a participação de todos os segmentos da comunidade escolar, para que todos se sintam integrados no processo educacional.

5. DIAGNÓSTICO DA ATUAL SITUAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR

5.1. Histórico da Unidade de Ensino

O C.M.E.I. Professora Maria da Silva Santos, iniciou suas atividades no ano de 2001. O Prefeito Aderbal Ramos Cabral fundou a Creche através da Lei de nº 1391 de 19 de abril de 2001. Desde então vem oferecendo atendimento as crianças de 0 a 4 anos, de acordo com os Parâmetros Curriculares Nacionais para Educação Infantil.

Após essa data, a unidade escolar mudou o endereço para a rua João Hercílio da Luz, bairro São Pedro, tendo uma casa alugada e adaptada para o funcionamento, em 17 de junho de 2005, por exigência da Lei Federal nº 9.394 de 20/12/1996- Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, as creches municipais passam a chamar-se de Centros Municipais de Educação Infantil.

No ano de 2009 a nova administração observou a necessidade de um local mais amplo e adequado para atender as crianças, em janeiro do mesmo ano foi alugado um novo espaço, sendo totalmente reformado e adaptado para seu funcionamento. Em fevereiro de 2009 iniciou as atividades com os alunos na nova sede localizada na Rua Francisco Romão nº 96, bairro São Pedro. Após as reformas concluídas a administração 2009/2012 do Prefeito Roberto Carlos de Souza inaugurou em setembro do mesmo ano o Centro Municipal de Educação Infantil Professora Maria da Silva Santos.

Por muitos anos a comunidade e educadores do bairro São Pedro solicitavam ao poder público uma sede própria, por fim, no governo do Prefeito Libardoni Lauro Claudino, fomos contemplados com uma nova estrutura, agora sendo uma sede própria, esse fato marcante, aconteceu dia 25 janeiro de 2023, localizada na rua Manoel Gaya Neto nº 77, bairro São Pedro. Hoje atendemos em nossa unidade escolar 212 crianças em um espaço moderno e inovador.

5.2. Etapas e Modalidades Atendidas

Educação Infantil.

Crianças de zero (0) a quatro (04) anos de idade nos períodos matutino e vespertino.

5.3. Composição da Comunidade Escolar

O Centro Municipal de Educação Infantil Professora Maria da Silva Santos, localiza-se na zona urbana do Município de Navegantes, no bairro São Pedro, rua Manoel Gaya Neto, número 77.

A unidade escolar está localizada em um dos menores bairros de Navegantes, fica às margens da Foz do Rio Itajaí-Açú, onde entram e saem os navios e embarcações. O bairro é bastante residencial, apresenta baixo índice

de violência, utiliza a infraestrutura do bairro centro, os dois bairros são praticamente um único distrito. Possui uma das mais belas praias de Navegantes, a praia do Pontal, com extensa faixa de areia, frequentada por surfistas, o Farol da Barra, juntamente com o espaço de contemplação inaugurado recentemente, são os principais pontos turísticos da cidade.

Atualmente no bairro estão instaladas empresas pesqueiras, mercados, posto de saúde, lojas, igrejas, farmácia, Escola e Faculdade Sinergia e Escola Estadual Irene Romão.

O bairro São Pedro possui características bem definidas, a comunidade é acolhedora, boa parte dos moradores são nascidos em Navegantes e construíram sua vida e família no bairro.

A comunidade também destaca a cultura do Boi de Mamão e a Festa da Nossa Senhora de Fátima, momento muito prestigiado por todas as famílias do bairro.

Conforme dados extraídos nas matrículas de 2024, observou-se que a unidade de ensino atende 53% alunos do próprio bairro e o restante, 47% alunos do bairro centro.

Com relação a escolaridade dos Pais, constatou-se que 7% possuem Ensino Fundamental completo, 73% Ensino Médio completo e 20% Ensino Superior completo.

Vale ressaltar, a participação das famílias, APP (Associação de Pais e Professores) e conselho escolar nas reuniões, assembleias, festas juninas e gincanas, esse bom relacionamento, fomenta a nossa parceria e o compromisso com a educação. Diante dessa realidade, a gestão escolar estabelece alianças, com a comunidade, favorecendo o trabalho coletivo e cooperativo nos princípios da gestão democrática.

5.4. Descrição dos Serviços Educacionais Ofertados

O C.M.E.I Prof.^a Maria da Silva Santos oferece educação para crianças de zero a quatro anos, nos seguintes níveis da Educação Infantil: Berçário e Maternal. As turmas dos Berçários há uma docente e duas monitoras para auxiliar na sala de aula, já as turmas do maternal uma docente e uma monitora.

Possui dependências com acessibilidade, oferecendo toda a estrutura necessária para o conforto e desenvolvimento educacional dos seus alunos, englobando, uma alimentação escolar de qualidade, com um cardápio elaborado por uma nutricionista responsável por todas as ações de alimentação e nutrição no âmbito da alimentação escolar.

No início do ano letivo entregamos os materiais escolares, uniformes, tênis para todas as crianças matriculadas.

Com relação ao planejamento pedagógico dos professores é realizado o registro quinzenalmente no sistema Betha, sendo que é de responsabilidade da

coordenadora pedagógica e direção a verificação e a revisão dos mesmos. Observam-se tema, objetivos, estratégias, desenvolvimento e após aplicado a avaliação das atividades estas são registras no planejamento. Diálogos com os professores ocorrem periodicamente com a pontuação e observações para melhoria dos planejamentos. São atividades que ocorrem durante horas atividades do professor, evitando tirá-lo da sua programação com a turma.

5.5. Pontos Positivos, Dificuldades, Desafios E Oportunidades Da Unidade De Ensino

5.5.A. Pontos Positivos

- a. Associação de Pais e Professores (APP) e Conselho Escolar são participativos e acompanham as tomadas de decisões;
- b. Professores capacitados e outros buscando novas especializações;
- c. Formações continuada para a equipe pedagógica;
- d. Equipe de funcionários engajados e comprometidos em oferecer uma educação de qualidade, pautada no bem-estar das crianças;
- e. A Secretaria Municipal de Educação está sempre em busca de oportunizar melhores condições de aprendizagens para nossos educandos;
- f. Infraestrutura nova e bem organizada, com salas climatizadas, equipamentos e mobiliários adequados;
- g. Alimentação escolar de ótima qualidade, seguindo cardápio elaborado por nutricionista.

5.5.B. Dificuldades/Desafios

- a. Rotatividade de funcionários;
- b. Falta de atenção por parte de algumas famílias com suas crianças, quanto a higiene e cuidados básicos;
- c. Falta de participação das famílias com relação a educação e acompanhamento das atividades pedagógicas realizadas pelas crianças;
- d. Manter um ambiente escolar seguro, diante dos fatos ocorridos nos últimos anos;
- e. Mediar os conflitos no ambiente escolar
- f. Constate realização de reparos e manutenções nos equipamentos de ar condicionados;
- g. Área externa da unidade escolar, com pouco espaço para circulação das crianças.

5.5.C. Oportunidades

- a. Participação da comunidade escolar nos eventos realizados pela APP;
- b. Ótima localização da unidade escolar, com acesso rápido ao Posto de saúde.
- c. Fomentar a tecnologia como ferramenta importante no ato pedagógico;

6. GESTÃO PEDAGÓGICA, ADMINISTRATIVA, GESTÃO DEMOCRÁTICA E FINANCEIRA: OBJETIVOS, METAS E AÇÕES

6.1. Gestão Pedagógica

Objetivos	Metas	Ações	Prazos
Orientar o trabalho da equipe pedagógica.	Garantir que o planejamento esteja alinhado com a BNCC e o Currículo Base do Território Catarinense.	<ul style="list-style-type: none"> Desenvolver com a equipe pedagógica, um planejamento que promova aprendizagem através das vivências das crianças, atendendo os campos de experiências previstos na BNCC. Disponibilizar para equipe pedagógica materiais, jogos, brinquedos e instrumentos sonoros de acordo com a faixa etária das crianças. Acompanhar com a equipe docente a construção dos portfólios, incentivando e orientando o registro das produções e as evoluções no desenvolvimento das crianças. 	Durante a gestão 2024/2025.
Incentivar a busca pelo conhecimento.	Promover formações continuadas para equipe docente.	<ul style="list-style-type: none"> Buscar parcerias com a secretaria de educação ou outras entidades educacionais, que ofereçam curso voltados a realidade educacional da unidade de ensino. Incentivar a participação dos profissionais nas formações continuadas, webnários e cursos on-line gratuitos que contribuam no seu percurso formativo. 	Iniciar no primeiro bimestre e dar continuidade no período da gestão.
Promover momentos de interações e conscientização de educação especial e inclusiva.	Assegurar uma educação inclusiva, respeitando e reconhecendo as diversidades na unidade escolar.	<ul style="list-style-type: none"> Organizar os espaços na unidade escolar conforme a necessidade, garantindo o acesso da criança à todos os lugares. Observar e orientar junto a equipe docente, a necessidade de flexibilizar o currículo considerando a especificidade de cada criança. 	Durante a gestão 2024/2025.

Objetivos	Metas	Ações	Prazos
		<ul style="list-style-type: none"> • Orientar os Agentes de Educação na elaboração do relatório mensal do aluno. 	
Socializar a criança no ambiente escolar.	Garantir que a criança seja protagonista na educação infantil.	<ul style="list-style-type: none"> • Assegurar estratégias pedagógicas, garantindo o desenvolvimento através de interações e brincadeiras. • Proporcionar as crianças atividades em grupos, convívio com seus pares, afim de, estreitar os laços de amizade, compartilhar momentos e trocas no meio para compreender os aspectos culturais atuais da sociedade. • Orientar os profissionais para uma ótica sensível com a criança, para que o trabalho pedagógico contemple sua formação integral. 	Durante a gestão 2024/2025.

6.2. Gestão Administrativa

Objetivos	Metas	Ações	Prazos
Proporcionar um ambiente acolhedor e seguro para todos os envolvidos no processo escolar.	Investir na segurança escolar.	<ul style="list-style-type: none"> • Acompanhar a entrada e saída das crianças, manter o portão fechado, instalar câmeras de segurança no acesso à unidade. • Enviar às famílias a carteirinha de estudante dos seus filhos(as), com o objetivo de identificar a criança na retirada da creche, reforçando a segurança dos mesmos(a). • Reforçar com todos da comunidade escolar as medidas de segurança da unidade de ensino. • Fazer simulados com toda equipe para enfrentar situações de emergências. • Instalação de sirene e câmeras de segurança no entorno da escola. 	Para a Instalação de câmeras e sirene início em junho e término em novembro de 2024.
Gestão dos serviços prestados.	Supervisionar o serviço de alimentação terceirizada.	<ul style="list-style-type: none"> • Verificar se o cardápio enviado pela nutricionista da SME, está sendo seguido pela empresa terceirizada. • Acompanhar diariamente a alimentação oferecida e verificar se está nos padrões de qualidade. 	Ações adotadas diariamente.
Investir na Organização e Potencialização dos Espaços internos e externos na unidade escolar.	Projetar junto com a equipe pedagógica a organização dos espaços de interações e brincadeiras.	<ul style="list-style-type: none"> • Revitalizar os espaços de forma frequente, tornando os atrativos e desafiadores para a criança. • Criar no ambiente externo o muro interativo, para as crianças. 	Durante a gestão 2024/2025.

Objetivos	Metas	Ações	Prazos
		<ul style="list-style-type: none"> expressarem suas criatividade e emoções. Criar um ambiente interno interativo, para as crianças explorarem o espaço diferenciado. 	
Garantir a Limpeza e Manutenção dos Espaços.	Zelar pela manutenção e limpeza dos ambientes	<ul style="list-style-type: none"> Criar um cronograma de limpeza dos ambientes para os Agentes de Serviços Gerais. Manter o ambiente sempre limpo, organizado e acolhedor. Verificar as demandas de manutenção da instituição, resolvendo o mais breve possível. Conversar e conscientizar toda a comunidade escolar sobre os cuidados com os bens coletivos. 	Durante a gestão 2024/2025.
Investir na Estrutura de acesso aos alunos.	Requerer à Secretaria da Educação a colocação de um Pergolado na entrada para melhor acesso dos alunos em dias de chuva.	<ul style="list-style-type: none"> Marcar uma reunião com o engenheiro e a SME para expor a importância da colocação do Pergolado para o acesso dos alunos em dias de chuva. 	Durante o ano de 2024.
Zelar pela ética, profissionalismo, e promover espaço harmonioso.	Dialogar e reforçar as atribuições dos profissionais da instituição de ensino.	<ul style="list-style-type: none"> Levar ao conhecimento dos profissionais suas atribuições. Zelar pelo cumprimento, conforme os critérios. Avaliar e dialogar com os profissionais sobre o cumprimento de suas atribuições. 	Durante a gestão 2024/2025.

Objetivos	Metas	Ações	Prazos
		<ul style="list-style-type: none"> Incentivar e disseminar um ambiente de respeito, colaboração e solidariedade entre todos os membros da comunidade escolar. 	
<p>Acompanhar a frequência das crianças, atentando-se as faltas em idade obrigatória.</p>	<p>Garantir o acesso ao C.M.E.I. de todas as crianças diante das vagas disponíveis bem como acompanhar e verificar a permanência das crianças diante da frequência do dia a dia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Preencher as vagas disponíveis com as crianças que estejam na lista de espera. Realizar contato com a família da criança que é faltante, inteirando o dever da família e direito da criança assegurado em lei. 	<p>Durante todo o ano letivo.</p>

6.3. Gestão Democrática

Objetivos	Metas	Ações	Prazos
Administrar a gestão escolar, seguindo os princípios da gestão democrática.	Atualizar o PPP e o Regimento Interno, já existente no C.M.E.I, envolvendo a comunidade escolar.	<ul style="list-style-type: none"> Realizar grupos de estudos - PPP e Regimento Interno, por segmento. Cada grupo deverá propor atualizações. Sistematizar as propostas de atualizações. Promover momentos de discursões e submeter à aprovação da com unidade escolar. Disponibilizar uma cópia impressa do PPP e Regimento Interno para conhecimento de todos os que desejarem. 	Iniciar no primeiro bimestre na reunião pedagógica.
Criar uma cultura de participação da APP, conselho escolar, pais/responsáveis nas reuniões e eventos promovidos pelo C.M.E.I.	Exercer a gestão participativa e democrática durante todo mandato.	<ul style="list-style-type: none"> Incentivar, apoiar e manter um diálogo aberto com as famílias, funcionários, Conselho Escolar e Associação de Pais e Professores (APP), envolvendo-os no planejamento das melhorias necessárias, na busca por recursos e no acompanhamento das propostas, prestando contas das ações e dos investimentos de forma transparente. Construir coletivamente um plano de trabalho colaborativo de acordo com a realidade da unidade, buscando inovações e melhorias para os ambientes, que dialoguem com as experiências, vivências e aprendizagens. 	Durante a gestão 2024/2025.

6.4. Gestão Financeira

Objetivos	Metas	Ações	Prazos
-----------	-------	-------	--------

<p>Gerir com eficiência e transparência os recursos financeiros.</p>	<p>Administrar de maneira democrática e eficaz todos os recursos financeiros recebidos pela unidade escolar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Discutir com o Conselho Escolar e APP, onde os recursos serão aplicados, registrando em ata as decisões. • Fazer a prestação de conta com transparência e dentro do prazo determinado. • Todos os recursos oriundos dos Programas PDDE Básico e Educação Conectada, serão utilizados de acordo com as decisões tomadas em reunião com a APP e comunidade escolar. 	<p>Durante a gestão 2024/2025.</p>
<p>Garantir que os recursos financeiros sejam destinados para implementar o trabalho pedagógico e estrutural da instituição.</p>	<p>Mobilizar a APP para realizar eventos em prol a arrecadas fundos para a unidade escolar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Definir junto com a APP e Conselho escolar as metas e ações que serão executadas com os recursos recebidos do FNDE. • Realizar rifas e eventos para arrecadação de verbas para aquisições de materiais, reparos e conservação da estrutura e ambiente. 	<p>Durante a gestão 2024/2025.</p>

7. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação periódica se dará semestralmente através de um formulário eletrônico elaborado pela Secretaria Municipal de Educação, na qual, será encaminhado à comissão de monitoramento e avaliação da Gestão Escolar, contendo os indicadores e objetivos de avaliação. Portanto, a cada semestre serão encaminhadas duas pesquisas avaliativas: 1ª Pesquisa de Monitoramento do Plano de Gestão e 2ª Pesquisa Monitoramento - Quesitos Objetivos.

Neste processo de gestão democrática, o monitoramento e avaliação do plano de gestão é também uma forma de permitir a melhor organização do coletivo da escola, com vistas a uma gestão participativa, que permita à comunidade escolar entender quais os pontos significativos e suas dificuldades da organização escolar, para poder mobilizar, criar e propor alternativas aos problemas que possam surgir, afim de, viabilizar todo o processo e melhoramento escolar.

8. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A construção desse plano de gestão esteve pautada nos princípios da gestão democrática, implementando ações estratégicas que vão ao encontro da realidade escolar, com o compromisso de uma gestão colaborativa, que ofereça uma educação de qualidade, priorizando a criança na sua formação integral, proporcionando ao educando um ambiente seguro e acolhedor, mediado por vivências e experiências lúdicas e criativas.

Assumo o compromisso de fazer uma gestão colaborativa, buscando a valorização dos profissionais, a construção diálogo, a troca de experiências e sugestões, afim de, viabilizar o trabalho pedagógico e a proximidade de todos os segmentos que compõe esta comunidade escolar.

Saliento, que as metas e ações inseridas nesse plano de gestão, irão nortear o trabalho durante o ano letivo, com o objetivo de alcançar a excelência nos serviços prestados na unidade escolar.

9. REFERÊNCIAS

BRASIL. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, **LDB.** 9394/1996. Brasil.

Base Nacional Comum Curricular- BNCC,2017 BRASIL, Ministério da Educação. Base Nacional Comum Curricular. Brasília, 2018.

Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil. Secretaria de Educação Básica. Brasília: MEC, SEB, 2010.

KÁLLÓ, Éva. BALOG, Györgyi. As origens do brincar livre. 1ª Ed. São Paulo: Omnisciência, 2017.

Projeto Político Pedagógico: (PPP) C.M.E.I. Professora Maria da Silva Santos, Navegantes, Santa Catarina, Brasil, 2023.

SANTA CATARINA. Currículo Base da Educação Infantil do Ensino Fundamental do Território Catarinense, 2019.