

ATA DE REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE NAVEGANTES – COMEN 2021/2025 – ORDINÁRIA – 28/02/2024 – 10h – PRESENCIAL – CASA DOS CONSELHOS

Aos **vinte e oito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e quatro**, às 10h, reuniram-se os membros que compõem o Conselho Municipal de Educação 2021/2025, em modo presencial, na Casa dos Conselhos os membros: Martinha Corrêa da Silva (Vice-Presidente), Ana Catarina Gonçalves (titular), Evandro Robson Schaefer (titular), Enayran dos Reis (titular), Sueli Sobierai Antonio (titular), Fernando Cardoso de Souza (titular), Alessandra Couto Vieira (suplente), Davidson Teixeira dos Santos (suplente), Andrea Burgonovo (titular) e a Secretária Executiva Viviane Berkenbroch Ramos. O presidente Jaison Fernando Lotério, Roberta Nely da Silva, Adriana Rodrigues Luz Macarini e Karina Olivia Ferreira Régis justificaram ausência na reunião. A reunião tem como pauta: Parecer sobre os PPPs (C.M.E.I PROF^a ALESSANDRA ZILDA DA SILVA; CAIC – C.E. PROF^a MARIA DE LOURDES COUTO CABRAL; E.M. PROF^a MARIA IVONE MULLER DOS SANTOS; C.M.E.I PORTAL DO SABER; E.M. PROF^a VERGINA GUEDES LEMOS). Eleição para membro suplente dos Representantes da Educação Infantil da Rede Municipal de Ensino. Informações gerais: fiscalização das empresas de recreação, reunião da comissão de educação infantil, pendências das atualizações das resoluções. O presidente fez a abertura da reunião via meet, agradecendo a participação de todos, justificando sua ausência e solicitando a vice-presidente que presida a reunião. A vice-presidente solicitou a apresentação do Parecer dos Projetos Políticos Pedagógicos analisados das escolas C.M.E.I PROF^a ALESSANDRA ZILDA DA SILVA; CAIC – C.E. PROF^a MARIA DE LOURDES COUTO CABRAL; E.M. PROF^a MARIA IVONE MULLER DOS SANTOS; C.M.E.I PORTAL DO SABER; E.M. PROF^a VERGINA GUEDES LEMOS. O Parecer apresenta algumas recomendações à alguns PPPs, solicitando as adequações necessárias. Foram preenchidos check list para cada PPP analisado, embasando o Parecer final. A conselheira Martinha sinalizou algumas observações sobre a análise dos documentos, alguns sem formatação ou ausência de conteúdos previstos na Resolução. Solicitou que seja encaminhado às escolas as recomendações de alteração. O Parecer homologando os referidos PPPs foi aprovado por unanimidade. Foi apresentado o documento final formatado, com capa padrão e QRCode para facilitar o acesso ao documento e conhecimento de todos os conselheiros. O próximo encaminhamento será a publicação da Resolução. Em seguida a vice-presidente solicitou informações sobre a Eleição para membro suplente dos Representantes da Educação Infantil da Rede Municipal de Ensino. Na oportunidade foi apresentado o novo representante do Conselho Tutelar, o sr. Davidson. A secretária explicou que a conselheira Andréia Geraldo da Educação Infantil solicitou saída do conselho, assumindo a titularidade da cadeira a conselheira Andra Burgonovo, portanto, esta representação ficou sem suplente e este processo eleitoral visa suprir esta vacância, tendo em vista, que não há mais candidatos da última eleição para chamar. Explicou que foi encaminhado à todas as escolas da Rede Municipal, com Educação Infantil, um ofício de inscrição para este processo eleitoral. Mostrou aos conselheiros o resultado das inscrições, onde ocorreram cinco inscrições, sendo quatro de professoras e uma de especialista, todas efetivas e lotadas na Educação Infantil: Carolina Mambrini (CEM Professora Alessandra Zilda da Silva), Márcia da Silva (CMEI Professora Alessandra Zilda da Silva), Diana Lima Bernhardt Serpa (Cmei Bruce Cranston Kay), Cleuzely Aparecida Corrêa do Prado (C.M.E.I Portal do Saber), Ariadne Zambon Barbosa (C.M.E.I Portal do Saber). Informou que o Edital do processo eleitoral será publicado e que a eleição ocorrerá dia 11/03/2024 até às 17h, através de um formulário do Google e que só pode votar os grupos da representação, professores ou especialistas e que todas ficarão na fila de espera para assumir a vaga, em caso de vacância. No dia 12/03/2024 será divulgado o resultado. Explicou que o processo tem uma comissão eleitoral, sendo composta pela

Coordenadora da Educação Infantil sra Ana Cristina de Moraes Braz, como presidente da comissão e membros o presidente do COMEN sr. Jaison Fernando Lotério e a secretária executiva do COMEN sra. Viviane Berkenbroch Ramos. Em seguida a vice-presidente deu sequência na pauta: Informações gerais: fiscalização das empresas de recreação, reunião da comissão de educação infantil, pendências das atualizações das resoluções. Sobre a fiscalização das empresas de recreação a secretária informou que a Secretaria de Planejamento Urbano fará a fiscalização documental nessas instituições. Informou que a Comissão Permanente de Educação Infantil estará se reunindo na próxima sexta para analisar um pedido de credenciamento do Colégio Mundo, no Gravatá e farão algumas visitas às escolas. Em relação as pendências das atualizações das resoluções, a coordenadora da Comissão da Resolução de Avaliação na Alfabetização informou que a atualização está pronta e poderá ser apresentada na próxima reunião. A resolução da Educação Especial também está pronta e ficará para a próxima reunião. A conselheira Alessandra solicitou a presença da técnica Eliane Coimbra, da Secretaria de Educação na apresentação. A conselheira Andrea sugeriu visitar as escolas da Rede Municipal, não só as particulares. O conselheiro Fernando sugeriu fazer um resumo das ações do COMEN em 2023 para divulgação. Foi retomada a proposta de realizar reuniões itinerantes mas os conselheiros optaram por realizar visitas às escolas mas manter as reuniões na Casa dos Conselhos. Também discutiram a realização de projetos nas escolas sobre a Dengue. O conselheiro Fernando questionou sobre os procedimentos de recuperação de aulas para alunos com atestado. Foi explicado que a escola tem um controle da frequência dos alunos e tem os protocolos de encaminhamento a serem cumpridos. As escolas também organizam a recuperação de estudos para esses alunos. O conselheiro Davidson levantou a necessidade de envolver a comunidade em pequenas demandas das escolas, com manutenção. Discutiram o tema sobre a relação estabelecida da gestão da escola com a comunidade e sobre a dificuldade em articular essas demandas. Não havendo mais nada a tratar o presidente encerrou a reunião.

Assinado eletronicamente por:
Martinha Correa da Silva
CPF: ***.095.349-**
Data: 15/04/2024 15:38:36 -03:00

**MARTINHA CORRÊA DA SILVA –
VICE-PRESIDENTE**

Assinado eletronicamente por:
Alessandra Couto Vieira
CPF: ***.701.429-**
Data: 16/04/2024 11:25:11 -03:00

ALESSANDRA COUTO VIEIRA

Assinado eletronicamente por:
Ana Catarina Gonçalves
CPF: ***.710.929-**
Data: 15/04/2024 21:46:15 -03:00

ANA CATARINA GONÇALVES

Assinado eletronicamente por:
ANDREA BURGONOVO
CPF: ***.264.969-**
Data: 15/04/2024 19:06:10 -03:00

ANDREA BURGONOVO

Assinado eletronicamente por:
Davidson Teixeira dos Santos
CPF: ***.195.746-**
Data: 16/04/2024 19:12:58 -03:00

DAVIDSON TEIXEIRA DOS SANTOS

Assinado eletronicamente por:
Evandro Robson Schaefer
CPF: ***.558.959-**
Data: 15/04/2024 15:46:15 -03:00

EVANDRO ROBSON SCHAEFER

Assinado eletronicamente por:
Enayran dos Reis
CPF: ***.669.679-**
Data: 15/04/2024 16:00:44 -03:00

ENAYRAN DOS REIS

Assinado eletronicamente por:
Fernando Cardoso de Souza
CPF: ***.949.109-**
Data: 15/04/2024 15:38:17 -03:00

FERNANDO CARDOSO DE SOUZA

Assinado eletronicamente por:
Sueli Sobierai Antônio
CPF: ***.609.589-**
Data: 15/04/2024 21:26:23 -03:00

SUELI SOBIERAI ANTONIO

Assinado eletronicamente por:
Viviane Berkenbroch Ramos
CPF: ***.243.999-**
Data: 15/04/2024 15:54:19 -03:00

VIVIANE BERKENBROCH RAMOS